

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ҰЛТТЫҚ БАНКІНІҢ ҚАЗАҚСТАН
БАНКАРАЛЫҚ ЕСЕП АЙЫРЫСУ
ОРТАЛЫҒЫ»

РЕСПУБЛИКАЛЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК КӘСПОРНЫ

Б Ұ Й Р Ы Қ

29.05.2018

Алматы қаласы



РЕСПУБЛИКАНСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ

«КАЗАХСТАНСКИЙ ЦЕНТР
МЕЖБАНКОВСКИХ РАСЧЕТОВ
НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН»

П Р И К А З

№

44-П

город Алматы

Қол қою құқығын беру туралы

Қол қою құқығы бар қызметкерлердің тізімін жаңарту мақсатында, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Орындаушы немесе қызмет жеткізушісі «ҚР ҰБ ҚБЕО» РМК болып табылатын БХАЖ, БААЖ, БКЖ, VISA клиринг, MasterCard клиринг, АТҚАЖ, Авангард Plat, ЖЭТЖ, ЭАЖ жүйелеріндегі қызметтер үшін пайдаланушыларға берілетін шот-фактуралар мен орындалған жұмыстардың актілеріне қол қою құқығы операциялық-техникалық қамтамасыз ету басқармасының операциялық бөлімінің келесі қызметкерлеріне берілсін:

- 1) бөлім бастығы Искакова Айгуль Касымовнаға;
- 2) бас экономисі Тұяқбаева Гульзира Нургалиқызына;
- 3) бас экономисі Косолапова Александра Владимировнаға;
- 4) бас экономисі Исламова Эльнора Ахметжановнаға.

2. SWIFT жүйесіндегі қызметтер үшін пайдаланушыларға берілетін шот-фактуралар мен орындалған жұмыстардың актілеріне қол қою құқығы ақпараттық жүйелердің жұмыс істеуін қамтамасыз ету басқармасының SWIFT секторының бас экономисі Иван Сергеевич Затыльныйге және И.С.Затыльный жұмыста болмаған кезеңде, ақпараттық жүйелердің жұмыс істеуін қамтамасыз ету басқармасының бастығы Андрей Александрович Волковқа берілсін.

3. 2017 жылғы 18 тамыздағы «Қол қою құқығын беру туралы» № 110-П бұйрықтың күші жойылсын.

4. Шот-фактуралардың жасалу және ресімделу дұрыстығын, сондай-ақ мөрмен бекітілуін бақылау бухгалтерлік есеп бөліміне (М.А.Нурушева) жүктелсін.

5. Шарттардың орындалуын бақылау қаржы бөліміне (И.В.Олейник) жүктелсін.

6. Қызметкерлермен жұмыс жүргізу және құжаттаманы қамтамасыз ету бөлімі (Д.Ш.Амангельдинова) осы бұйрықты мүдделі бөлімшелер бастықтарының назарына жеткізсін.

7. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау бас директордың орынбасары К.З.Орынбековке жүктелсін.

Негіздеме: бас бухгалтер М.А.Нурушеваның 2018 жылғы 21 мамырдағы №46123/317 қызметтік хаты.

Бас директор

Бас директордың орынбасары

Бас заң кеңесшісі

Ақпараттық жүйелердің жұмыс істеуін
қамтамасыз ету басқармасының бастығы

Қаржы бөлімінің бастығы

Бухгалтерлік есеп бөлімінің бастығы


Р.Мусаев


К.Орынбеков

М.Есбалазов

А.Волков

И.Олейник


М.Нурушева

№000669AA



29.05.2018

Алматы қаласы

№

44-#

город Алматы

О предоставлении права подписи

В целях актуализации списка сотрудников, имеющих право подписи, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Предоставить право подписи за руководителя и главного бухгалтера в счетах-фактурах и актах выполненных работ, выставляемых пользователям за услуги в системах СОБС, МСПД, СМК, клиринга VISA, клиринга MasterCard, ФАСТИ, АвангардPlat, СМЭП, СЭД, где исполнителем или поставщиком услуг является РГП «КЦМР НБ РК», следующим работникам операционного отдела управления операционно-технического обеспечения:

Искаковой Айгуль Касымовне, начальнику отдела;

Туякбаевой Гульзире Нургаликызы, главному экономисту;

Косолаповой Александре Владимировне, главному экономисту;

Исламовой Эльноре Ахметжановне, главному экономисту.

2. Предоставить право подписи счетов-фактур и актов выполненных работ, выставляемых пользователям за услуги в системе SWIFT Затыльному Ивану Сергеевичу, главному экономисту сектора SWIFT управления обеспечения функционирования информационных систем и Волкову Андрею Александровичу, начальнику управления обеспечения функционирования информационных систем, на период отсутствия Затыльного И.С.

3. Отменить приказ от 18 августа 2017 года № 110-П «О предоставлении права подписи».

Контроль за правильностью составления и оформления, а также заверение печатью счетов-фактур возложить на отдел бухгалтерского учета (Нурушева М.А.).

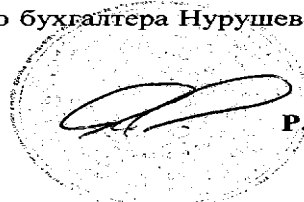
5. Контроль исполнения договоров возложить на начальника финансового отдела Олейник И.В.

6. Отделу по работе с персоналом и документационного обеспечения (Амангельдинова Д.Ш.) довести настоящий приказ до сведения начальников заинтересованных подразделений.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора Орынбекова К.З.

Основание: служебная записка главного бухгалтера Нурушевой М.А. от 21 мая 2018 года № 46123/317.

Генеральный директор



Р. Мусаев

№000670AA

Таныстырылды:

А.Искакова

Г.Туякбаева

А.Косолапова

Э.Исламова

И.Затыльный